

Stadgar för den ideella föreningen Missing People Sweden,

med organisationsnummer 802463-5867 och hemort i Stockholm.

Bildad den 13 december 2011

Stadgarna senast fastställda/ändrade av årsmöte den 14 april 2019.



MISSING PEOPLE

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § Ändamål

Föreningen är en partipolitiskt och religiöst obunden förening som har till ändamål att publicera efterlysningar av samt samordna och genomföra eftersök för att finna försvunna personer i Sverige.

Föreningen ska uppfylla sitt ändamål genom att på kortast möjliga tid organisera eftersök och därmed bistå anhöriga samt polis. Vidare kan föreningen arbeta med opinionsbildning och information för att motverka att försvinnanden sker.

2 § Sammansättning

Föreningens sammansättning består av dess regionala avdelningar samt enskilda medlemmar.

3 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa typer av ärenden till regional avdelning, grupper, annat organ inom Missing People Sweden eller till enskild medlem eller anställd. Överlåtelse av beslutanderätt skall vara skriftligen dokumenterad i protokoll från styrelsemöte.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande skriftligen underrätta styrelsen.

I det fall beslutanderätt överlåtit har styrelsen fortsatt ansvar för de beslut och åtgärder som den som bemyndigats fattar alternativt utför.

4 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

6 § Stadgetolkning m.m.

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen och ska konfirmeras av nästkommande årsmöte.

7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut på två på varandra följande årsmöten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara ordinarie årsmöte. Beslut ska gälla vid bifall av minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl regional avdelning, enskild medlem som styrelsen.

8 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut vid två på varandra följande årsmöten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara ordinarie årsmöte. Beslut ska gälla vid bifall av minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska överlämnas alternativt överlåtas till förening med likvärdig verksamhet med humanitär inriktning, och dels att den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras i regionarkivet där föreningen har sin hemort.

Medlem och enskild medlem kan inte göra anspråk på någon del av föreningens behållning eller egendomen.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

9 § Medlemskap Regionala avdelningar

Som medlem i föreningen upptas regionala avdelningar som beviljats medlemskap.

Medlemskap beslutas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. I beslutet ska skälen redovisas samt anges vad den medlems sökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den som fått avslag på medlemsansökan.

10 § Medlemskap Enskilda

Enskild medlem tillhör Missing People Sweden men har sin tillhörighet i den regionala avdelning där de är bosatta.

Enskild medlem kan genom ett aktivt val vara medlem i en annan avdelning.

Medlemsavgift ska vara erlagd senast 31/1 för att medlem ska vara valbar till ombud vid årsstämma eller att rösta vid det regionala avdelningsmötet beskrivet i § 30 och § 31.

Medlemsavgiften gäller kalenderår. Medlemsavgift betald den 1 oktober eller senare gäller för resten av innevarande år och nästkommande helår.

Årsmötet kan fatta beslut om reducerad medlemsavgift.

Enskild medlem som utträder ur föreningen har inte rätt att återfå hela eller delar av medlemsavgiften.

11 § Uteslutning av enskild medlem

Styrelsen har inte rätt att utesluta enskild medlem ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala, av föreningen, beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning får inte fattas utan att medlemmen inom 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig kring de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet ska skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för överklagande. Beslutet ska inom sju dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde.

En utesluten medlem har rätt att inom 3 veckor från när beslutet avsänts överklaga beslutet till årsmötet. Överklagandet tas upp som ett ärende på nästkommande årsmöte.

På årsmötet äger utesluten enskild medlem endast närvaro- och yttranderätt på punkten om sin egen uteslutning tills årsmötet eventuellt hävt uteslutningen.

En utesluten medlem kan inte beviljas nytt medlemskap i föreningen förrän styrelsen godkänt nytt medlemsinträde.

12 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Enskild medlem

- ♥ anses som medlem i föreningen när medlemsavgiften för aktuell period är betald,
- ♥ har rösträtt vid val av ombud och ersättare till årsmöte enligt §10,
- ♥ har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- ♥ har rätt till information om föreningens angelägenheter,
- ♥ ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan.

ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE

13 § Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av april månad på tid och plats inom Sverige som styrelsen beslutar. Datumet för årsmötet ska delges regionala avdelningarna innan januari månads utgång.

Kallelse till årsmötet samt förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast fyra veckor före mötet delges de regionala avdelningarna samt läggas ut på föreningens hemsida.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast fyra veckor före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

Kostnaden för ombudens resor, logi och kost i samband med årsmöte betalas av Missing People Sweden.

Styrelsen utfärdar riktlinjer för vad som ska gälla för resor, logi och kost inför varje enskilt årsmöte.

14 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl regional avdelning, enskild medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet. Förslag ska vara styrelsen tillhanda senast innan årsskiftet före årsmötet. Av förslagsställaren utsedd företrädare har rättighet att presentera förslaget på årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

15 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Rösträtt, yttrande och förslagsrätt tillkommer ombud och styrelsen. Ombud väljs på det regionala avdelningsmötet.

Rösträtten kan endast utövas av ombudet personligen eller ersättare som inträtt i dess ställe.

Enskilda medlemmar som inte har rösträtt har närvarorätt vid årsmötet som åhörare.

16 § Beslutsförhet

Årsmötet är beslutsfärdigt med det antal röstberättigade ombud som är närvarande på mötet samt närvarande styrelseledamöter.

17 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop eller, om så begärs, efter omröstning. Om rösträkning begärs ska den genomföras. Med undantag för i § 7 och § 8 avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Omröstning sker öppet, om någon röstberättigad begär det ska val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om denne är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten.

Vid val är den som erhåller flest röster vald. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Styrelseledamot får inte delta i beslut om ansvarsfrihet, inte heller vid val av revisor.

18 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är enskild medlem i föreningen som erlagt medlemsavgift. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

19 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Mötets öppnande.
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
4. Val av två protokolljusterare och två rösträknare.
5. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.

6. Fastställande av föredragningslista.
7.
 - a. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,
 - b. Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
8. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser.
10. Fastställande av medlemsavgifter.
11. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets- och räkenskapsåret.
12. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
13. Val av styrelse;
 - a. ordförande för en tid av ett år
 - b. val av kassör för två år (väljs jämna år)
 - c. val av sekreterare för två år (väljs ojämna år)
 - d. val av två ledamöter för två år (väljs jämna år)
 - e. val av två ledamöter för två år (väljs ojämna år)
14. Val av två revisorer, varav minst en auktoriserad samt val av en suppleant för lekmannarevisorn för en tid av ett år.
15. Val av tre ledamöter samt en suppleant i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska väljas till sammankallande.
16. Mötets avslutande.

20 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens medlemmar eller fem regionala avdelningar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska tillställas medlemmarna senast tre veckor före mötet. Kungörelse sker på samma sätt som vid ordinarie årsmöte.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen utlysa extra årsmöte på eget initiativ.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling. Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid extra årsmöte gäller vad som gäller för ordinarie årsmöte.

Regionala avdelningar väljer ombud i enlighet med det som gäller för ombudsval till ordinarie årsmöte.

21 § Valberedning

Valberedningen består av sammankallande, två ledamöter samt en (1) suppleant, valda av årsmötet.

Valberedningen utser bland sina ledamöter en vice sammankallande.

Suppleant aktiveras vid avhopp av ordinarie ledamot.

Valberedningen sammanträder när sammankallande eller de övriga två ledamöterna så bestämmer. Senast fem veckor före årsmötet skall valberedningen meddela ombuden sitt förslag.

22 § Revision

Revisorerna ska fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, verksamhet, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper ska vara revisorerna tillhanda senast åtta veckor före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning, räkenskaper samt följa upp att fattade beslut verkställts för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast fem veckor före årsmötet.

STYRELSEN

23 § Styrelsens sammansättning

Styrelsen består av ordförande, kassör och sekreterare samt 4 övriga ledamöter.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, och de övriga befattningshavare som behövs.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt.

Avgår ordföranden under mandatperioden inträder vice ordförande i dess ställe fram till nästa årsmöte.

Avgår kassören under mandatperioden utser styrelsen ny kassör att inträda i dess ställe fram till nästa årsmöte.

I det fall mer än hälften av de som ingår i styrelsen lämnar styrelsen ska extra årsmöte utlysas.

24 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,

- ❖ verkställa av årsmötet fattade beslut,
- ❖ planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ❖ ansvara för och förvalta föreningens medel,

- 📍 tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 22 §,
- 📍 förbereda årsmöte.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden ska leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt.

25 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde och protokoll ska upprättas.

Vid sammanträde ska protokoll föras. Protokoll ska justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening ska antecknas till protokollet.

REGIONAL AVDELNING

26 § Regional avdelning

Missing People Sweden är regionalt organiserad i avdelningar som styrs av regionala ledningsgrupper.

Bildande eller avslutande av ny regional avdelning beslutas av Missing People Swedens styrelse som samtidigt tillsätter eller avsätter en ledningsgrupp.

Regional avdelning ska följa de beslut som fattas av Missing People Swedens årsmöte och av dess styrelse.

De regionala avdelningarna verkar inom visst geografiskt område. Inom varje regional avdelning kan det finnas flera lokala insatsgrupper. En lokal insatsgrupp bildas genom förslag från den regionala avdelningen och ska godkännas av Missing People Swedens styrelse.

Regional avdelnings namn och geografiska område fastställs av Missing People Swedens styrelse. När område fastställs för regional avdelning ska styrelsen eftersträva att regional avdelning får samma geografiska struktur som motsvaras av övrig samhällsstruktur.

Då regional avdelning bryter mot stadgarna eller på annat sätt överskrider sina befogenheter, kan Missing People Swedens styrelse besluta om upplösning. Missing People Swedens styrelse meddelar i sådant fall bestämmelser om den regionala avdelningens tillgångar och handlingar.

27 § Regionalt avdelningsmöte

Det regionala avdelningsmötet är regionala avdelningens högsta beslutande organ.

Regional avdelning ska genomföra regionalt avdelningsmöte där ombud utses senast tre veckor före årsmötet dock ej före andra veckans utgång i februari.

Mötet utgörs av närvarande medlemmar i den regionala avdelningen.

Protokollet från det regionala avdelningsmötet med namn på ombud och eventuella ersättare till årsmötet ska delges styrelsen snarast efter genomfört möte, dock senast en vecka före årsmötet.

28 § Kallelse till regionalt avdelningsmöte

Kallelse till regionalt avdelningsmöte ska läggas ut på föreningens hemsida senast fyra veckor före mötet. I kallelsen ska anges vilka ärenden som ska behandlas på mötet.

29 § Förslag till ärenden att behandlas av regionalt avdelningsmöte

Såväl enskild medlem som ledningsgruppen får avge förslag att behandlas av regionala avdelningsmötet. Förslag ska vara ledningsgruppen tillhanda senast årsskiftet före mötet.

30 § Rösträtt och beslutsförhet vid regionalt avdelningsmöte

Det regionala avdelningsmötet är beslutsmässigt med närvarande medlemmar.

Röstberättigade vid mötet är närvarande medlemmar i den regionala avdelningen som har erlagt medlemsavgiften i enlighet med § 10.

Medlemmar har vardera en röst. Omröstning sker öppet, om någon röstberättigad begär det ska val ske slutet.

Medlem får utöva sin rösträtt genom ombud. Endast medlem får vara ombud och ombudet får endast företräda en annan medlem. Ombudet ska ha en skriftlig dagtecknad fullmakt.

Beslut vid mötet avgörs vid omröstning genom enkel majoritet eller, vid lika röstetal, den mening som mötesordförande biträder. Är mötesordförande inte röstberättigad avgör lotten.

Vid lika röstetal vid personval avgörs vem som blir vald genom lottning.

31 § Regionalt ombud till Missing People Swedens årsmöte

Regional avdelning äger rätt att utse fem ombud samt ersättare för ombuden. Ombud och ersättare ska vara betalande enskilda medlemmar.

Medlem kan endast vara ombud eller ersättare för ett ombud och ha rösträtt för en regional avdelning. Ersättare får endast träda in för ombud från den regionala avdelningen där de är valda.

32 § Ärende vid regionalt avdelningsmöte

Det regionala avdelningsmötet ska avhandla följande punkter:

1. Mötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
4. Val av protokolljusterare och två rösträknare.
5. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
6. Fastställande av föredragningslista.
7. Regionala avdelningens redogörelse för det senaste verksamhetsåret.
8. Inkomna förslag.
9. Plan för kommande verksamhetsår.
10. Val av Verksamhetsledare för en tid av ett år.
11. Beslut av antalet övriga ledamöter i ledningsgruppen (minst fyra och mest sex).
12. Val av ledamöter
 - a. Val av hälften av övriga ledamöter, varav minst två ska vara från lokal insatsgrupp för två år (väljs jämna år).
 - b. Val av hälften av övriga ledamöter, varav minst en ska vara från lokal insatsgrupp för två år (väljs ojämna år).
13. Val av ombud och ersättare till Missing People Swedens årsmöte.
14. Övriga frågor.
15. Mötets avslutande

33 § Regionala Ledningsgruppens sammansättning

Ledningsgruppen består av verksamhetsledare samt minst fyra och mest sex ledamöter. Minst hälften av ledamöterna ska också ingå i den regionala avdelningens lokala insatsgrupp/-er. Vid flera lokala insatsgrupper i den regionala avdelningen har varje lokal insatsgrupp rätt att ha minst en representant i den regionala avdelningens ledningsgrupp.

34 § Uppgifter Regional Ledningsgrupp

Leder, förvaltar och utvecklar den regionala avdelningen och dess verksamhet i enlighet med stadgarna samt av Missing People Swedens årsmöte och Missing People Swedens styrelse fattade beslut.

Överlämnar redogörelse till Missing People Swedens styrelse över den regionala avdelningens verksamhet under verksamhetsåret.

Fullgör övriga i stadgarna angivna uppgifter.

Ansvar för att möte genomförs åligger regionala ledningsgruppen i respektive regionavdelning.

35 § Sammanträden Regional Ledningsgrupp

Regional ledningsgrupp sammanträder när verksamhetsledare eller minst två av ledamöterna anser att det är befogat dock minst 4 gånger per år.

Mötet leds av verksamhetsledaren.

Vid sammanträdet förs minnesanteckningar som ska vara tillgängliga för samtliga ledamöter i den regionala ledningsgruppen. Minnesanteckningarna ska även delges styrelsen.

Kallelse utfärdas på det sätt som den regionala ledningsgruppen har bestämt.

Röstning sker öppet och varje ledamot har en röst. Vid personval sker röstningen slutet om någon så begär.

Regional ledningsgrupp är beslutsför när minst hälften av de som ingår i ledningsgruppen är närvarande. I brådskande fall får verksamhetsledaren besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde och minnesanteckningar ska upprättas.

Ledningsgrupps beslut avgörs vid omröstning genom enkel majoritet, vid lika röstetal, den mening som verksamhetsledaren biträder.

36 § Regionala Avdelningens Ekonomi

De medel som den regionala avdelningen, av Missing People Swedens styrelse, delegerats att förfoga över, får endast användas enligt riktlinjer som fastställts av Missing People Swedens styrelse. Dessa medel får endast användas om Missing People Sweden totala ekonomi tillåter det.

Den regionala avdelningens, hos Missing People Swedens centralt inestående medel, ska i föreningens redovisning, bokföras på ett sådant sätt att den regionala avdelningen vid varje tid ska kunna få uppgift om inestående saldo.

Missing People Swedens styrelse ska lämna uppgift om vilka transaktioner som skett sedan senast lämnad redovisning och som hänförts till den regionala avdelningen, samt aktuellt saldo, minst två gånger per år. Uppgift ska lämnas per 28 februari och 31 oktober.

37 § Juridiskt bindande dokument och avtal för Regionala Avdelningen

Missing People Sweden är en juridisk enhet med regionala avdelningar som inte är fristående juridiska enheter. Enbart styrelsen har rättighet att teckna verksamheten. Styrelsen kan delegera ansvaret om frågan lyfts och beslutas i styrelsen. Utgångsläget är att Regional avdelning inte har rätt att ingå avtal utan ett styrelsebeslut.